CIRCOLARE N. 115_25-26

Liceo Artistico Statale
Umberto Boccioni

Piazzale Arduino, 4
20149 - Milano

Milano, 10 dicembre 2025
Circ. n. 115

Agli Studenti
Alle famiglie

Liceo Boccioni Milano
E,p.c. alla DSGA

Oggetto: Attivazione distributori automatici con tecnologia RFID – consegna dispositivi il 18 dicembre

Si comunica che il giorno 18 dicembre saranno consegnati, da parte della ditta fornitrice Illiria, i nuovi distributori automatici di bevande e snack, che entreranno in funzione nella nostra scuola.

Modalità di accesso

- Contrariamente a quanto ipotizzato inizialmente, l'utilizzo dei distributori non avverrà con smartphone, bensì tramite tecnologia RFID (Radio Frequency Identification). Il sistema RFID, grazie a chip criptati, consente transazioni sicure e semplificate.
- La scuola acquisterà per gli studenti i portachiavi RFID (chiavetta), che saranno poi distribuiti dalla scuola previa corresponsione di una caparra di 5,00 €. La caparra sarà restituita al momento della riconsegna della chiavetta alla scuola.

Distribuzione e modalità operativa

- L'avviso di pagamento per versare la caparra sarà pubblicato a breve su Pago in Rete; non sarà possibile ritirare la chiavetta senza presentare la ricevuta di pagamento in segreteria, ufficio contabilità.
- Una volta ricevuta la chiavetta, lo studente potrà acquistare snack o bevande usando il distributore senza uso di contanti o smartphone. Il tag RFID si carica a casa con modalità che saranno fornite successivamente.

Importante: divieto uso smartphone

Alla luce delle disposizioni impartite con la Circolare M.I.M. n. 3392 del 16 giugno 2025, secondo le quali **è vietato per gli studenti l'uso di smartphone e altri dispositivi elettronici personali durante l'intero orario scolastico,** potendo usufruire di questa tecnologia RFID, non sarà consentito accedere ai distributori automatici con lo smartphone personale. L'unico strumento valido è la chiavetta RFID.

Liceo Artistico Statale
Umberto Boccioni

Piazzale Arduino, 4
20149 - Milano

Invito alla collaborazione

Si invita l'intera comunità scolastica — studenti, famiglie, personale docente e ATA — a collaborare nella corretta attuazione di tale modalità, con l'obiettivo di assicurare un uso ordinato, sicuro e conforme alle norme.

Per ulteriori informazioni e per il ritiro della chiavetta, occorre rivolgersi alla segreteria contabilità a partire dal giorno 19 dicembre 2025.

Grazie per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Stefania Caterina Giacalone
(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e normecollegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)